

ACUAN

MAGANG

TAHUN AKADEMIK 2024/ 2025



**PROGRAM STUDI D3 REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN
POLTEKKES BHAKTI SETYA INDONESIA YOGYAKARTA**

2025

LEMBAR PENGESAHAN



Tema “Manajemen Pelayanan Rekam Medis Rumah Sakit / Puskesmas”

Acuan ini disusun sebagai landasan pelaksanaan Magang bagi mahasiswa semester III program studi D3 Rekam Medis dan Informasi Kesehatan.

Acuan ini telah diteliti dan disetujui di Poltekkes Bhakti Setya Indonesia Yogyakarta pada tanggal Januari 2025

Oleh:

Mengetahui,
Politeknik Kesehatan Bhakti Setya Indonesia D3 Rekam Medis & Informasi Kesehatan
Direktur Ka.Prodi

Dra. Hj. Yuli Puspito Rini, M.Si.

Regita Urbanantika, S.Tr.RMIK., MHPM



ACUAN MAGANG KERJA
PROGRAM STUDI D3 REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN
POLTEKKES BHAKTI SETYA INDONESIA YOGYAKARTA

T.A. 2024/ 2025

A. PENDAHULUAN

Dalam rangka memberikan keterampilan dan pengalaman bagi mahasiswa semester akhir D3 Rekam Medis dan Informasi Kesehatan Politeknik Kesehatan Bhakti Setya Indonesia diperlukan Magang Kerja di Puskesmas/Klinik/Rumah sakit, yaitu di unit kerja rekam medis. Hal ini dimaksudkan untuk mentransformasikan ilmu pengetahuan yang telah diterima di bangku kuliah dan memperdalam ilmu sebelum memasuki dunia kerja. Magang telah disesuaikan dengan program pendidikan diploma yang memberikan porsi yang lebih besar untuk praktik disamping teori yang diberikan. Kegiatan ini merupakan bagian dari salah satu Mata Kuliah Berkehidupan Bermasyarakat (MBB). Magang diberikan sebanyak 4 sks pada semester V (lima).

B. DESKRIPSI MATA KULIAH

Kegiatan magang di Puskesmas/Klinik/Rumah sakit akan memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk memahami dan melaksanakan pelayanan rekam medis sesuai dengan ilmu yang didapat saat pembelajaran disertai sikap profesional sebagai perekam medis dan informasi kesehatan. Penguasaan aspek kognitif, afektif, dan psikomotorik yang telah diperoleh dan dipelajari, dipraktikkan secara utuh di lahan tersebut. Pada kegiatan magang, mahasiswa diharapkan juga mampu mengidentifikasi dan menyelesaikan permasalahan baik dalam bentuk *problem based* maupun *project based*.

Pada metode *problem based*, mahasiswa dihadapkan dengan masalah nyata yang relevan dan membuat solusi sebagai saran perubahan. Adapun pengembangan solusi *project based*, dimana mahasiswa akan merancang atau membuat suatu proyek berupa produk visual atau multimedia.

C. TUJUAN MATA KULIAH

Setelah melakukan Magang, diharapkan mahasiswa mampu:

1. Mampu mengidentifikasi bidang pekerjaan perekam medis dan informasi kesehatan secara keseluruhan.
2. Menerapkan pengetahuan yang dimilikinya guna mencapai efisiensi dan efektifitas pekerjaan perekam medis dan informasi kesehatan.
3. Menganalisa data kesehatan dalam rangka pengelolaan informasi kesehatan.
4. Mengidentifikasi masalah-masalah yang ada dan mencari solusi pemecahan masalah sesuai dengan teori.
5. Bekerjasama dengan tim kerja dan sistem kerja yang ada agar mampu melaksanakan peran, fungsi dan tugasnya sebagai perekam medis sesuai dengan standar kompetensi.

Pengalaman magang ini dilengkapi dengan penyusunan dan presentasi/ penyajian laporan hasil magang. Adapun keterangan agar kegiatan tersebut dapat dilaksanakan di rumah sakit, diuraikan di bawah ini.

D. TUJUAN

1. Tujuan umum

Melaksanakan, praktek pelayanan rekam medis di sarana pelayanan kesehatan dengan benar sesuai dengan standar profesi.

2. Tujuan khusus

- a. Mengidentifikasi permasalahan yang ada di sarana pelayanan kesehatan.
- b. Menentukan solusi penyelesaian masalah (*problem based-project based*) yang benar sesuai dengan referensi.

E. KEGIATAN MAGANG

1. Menjelaskan identifikasi permasalahan yang ada di sarana pelayanan kesehatan.
2. Menjelaskan solusi penyelesaian masalah (*problem based-project based*) yang benar sesuai dengan referensi.
3. Membuat laporan dan mempresentasikan laporan magang
 - a. Presentasi di rumah sakit setempat (apabila rumah sakit menghendaki).
 - b. Presentasi di kampus sesuai jadwal yang ditentukan.

F. PEMBUATAN LAPORAN MAGANG

Setiap kelompok wajib membuat dan mempresentasikan hasil laporannya sesuai topik yang sudah ditentukan oleh rumah sakit/puskesmas.

G. PELAKSANAAN

1. Peserta Magang

Peserta kelompok pada masing-masing rumah sakit/puskesmas terdiri dari 2 sampai dengan 4 orang mahasiswa. Pada saat magang berlangsung, kegiatan perkuliahan di kampus ditiadakan. Setiap kelompok melakukan kegiatan magang selama 6 hari kerja (senin-sabtu) atau menyesuaikan jadwal rumah sakit/puskesmas di setiap minggunya selama 24 hari kerja efektif.

2. Tempat Magang

Setiap kelompok akan ditempatkan pada unit kerja/instalasi rekam medis di rumah sakit atau pelayanan kesehatan lainnya.

3. Tema Magang

”Manajemen Pelayanan Rekam Medis Rumah Sakit dan Puskesmas” dan sub tema disesuaikan dengan permasalahan yang ada di unit rekam medis.

4. Jadwal pelaksanaan

18 Juli 2025	: <i>Technical meeting</i> magang
19 Juli 2025	: Pembekalan magang
28 Juli - 23 Agustus 2025	: Pelaksanaan magang Minggu I, II, III, IV
19 Juli - 30 Agustus 2025	: Konsultasi dan bimbingan magang
(Konsultasi dilakukan diluar jam magang sesuai dengan kesepakatan bersama)	
19 Juli – 30 Agustus 2025	: Penyusunan laporan magang (individu) dan presentasi magang secara kelompok.
6 September 2025	: Maksimal pengumpulan laporan magang.

Apabila pihak rumah sakit/puskesmas menghendaki adanya presentasi di rumah sakit/puskesmas setempat, dipersilahkan (jadwal disepakati dengan para mahasiswa).

5. Pembimbing magang

Terdiri dari:

- a. Satu dosen pembimbing magang dari kampus.

- b. Satu pembimbing lapangan / *clinical instructure* dari unit kerja rekam medis rumah sakit/puskesmas.

6. Kegiatan

- a. Melakukan seluruh kegiatan di unit kerja rekam medis sesuai dengan permasalahan yang ada.
- b. Mengidentifikasi permasalahan yang ada di sarana pelayanan kesehatan.
- c. Menentukan solusi penyelesaian masalah (*problem based-project based*) yang benar sesuai dengan referensi yang ada.
- d. Bimbingan magang oleh dosen pembimbing magang dan *clinical instructure* di rumah sakit.

7. Kewajiban mahasiswa

- a. Setiap mahasiswa wajib mengikuti pembekalan magang
- b. Setiap peserta magang harus hadir dan mengisi daftar hadir setiap hari.
- c. Setiap mahasiswa wajib mengikuti dan mencatat semua kegiatan yang dilakukan di tempat magang yang dituangkan dalam bentuk laporan secara individu.
- d. Setiap kelompok melaksanakan presentasi sesuai jadwal yang ditentukan.

H. SISTEM PENILAIAN

Untuk penilaian praktik dilaksanakan oleh dosen pembimbing magang dan *clinical instructure* sesuai dengan penilaian, sebagai berikut :

1. Penilaian oleh *Clinical Instructure* di rumah sakit (45%)

Afektif

- a. Kehadiran, kedisiplinan dan ketepatan waktu
- b. Minat, antusiasme, bekerja dan memahami materi praktik
- c. Penampilan pribadi dan rasa percaya diri
- d. Inisiatif pribadi dan kekuatan observasi
- e. Kemauan menerima saran dan merubah diri

Logbook dan Laporan

- a. Relevansi materi dengan tujuan
- b. Kelengkapan isi

Presentasi

- a. Sikap
 - b. Teknik presentasi
 - c. Penguasaan materi
 - d. Argumentasi
2. Penilaian oleh Dosen pembimbing praktik (35%)

Afektif

- c. Kehadiran, kedisiplinan dan ketepatan waktu
- d. Minat, antusiasme, bekerja dan memahami materi praktik
- e. Penampilan pribadi dan rasa percaya diri
- f. Inisiatif pribadi dan kekuatan observasi
- g. Kemauan menerima saran dan merubah diri

Logbook dan Laporan

- a. Relevansi materi dengan tujuan
- b. Keterkaitan antara bab dan kesinambungan pembahasan
- c. Penggunaan bahasa dan ejaan (EYD)

Presentasi

- a. Sikap
 - b. Teknik Presentasi
 - c. Penguasaan Materi
 - d. Argumentasi
2. Penilaian administrasi berdasarkan laporan magang (10%)
3. Proses presentasi laporan hasil magang (10%)

INFORMASI

Informasi selengkapnya mengenai penyelenggaraan kegiatan magang ini, dapat menghubungi:

Sekretariat program studi D3 Rekam Medis dan Informasi Kesehatan Poltekkes Bhakti Setya Indonesia, Jl. Purwangan no. 35 Purwokinanti Pakualaman Yogyakarta Telp. 0274-580663 Fax. 0274-544618

Contact person : 1. Sariyanti, A.Md., S.Kep. (WA 089506474095)
2. Afriza Dwi Ikhsani, A.Md. (WA 0895383900402)

Contoh:

SISTEMATIKA PEMBUATAN LAPORAN MAGANG

Halaman Judul

Lembar persetujuan

Lembar Pengesahan

Kata Pengantar

Daftar Isi

Daftar Tabel

Daftar Gambar

Daftar Lampiran

Bab I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

B. Tujuan

C. Manfaat

D. Ruang Lingkup

Bab II TINJAUAN PUSTAKA

Bab III HASIL

A. Gambaran Umum Rumah Sakit/Puskesmas/Klinik

1. Sejarah Singkat dan lokasi Rumah Sakit/Puskesmas/Klinik

2. Pemilik

3. Visi, Misi, Motto

4. Jenis-Jenis Pelayanan

5. Jumlah Tempat tidur

6. *Performance*

B. Hasil

1. Mengidentifikasi permasalahan di sarana pelayanan kesehatan.

2. Menentukan solusi penyelesaian masalah (*problem based-project based*) yang benar sesuai dengan referensi.

Bab III PEMBAHASAN

1. Mengidentifikasi permasalahan di sarana pelayanan kesehatan.

2. Menentukan solusi penyelesaian masalah (*problem based-project based*) yang benar sesuai dengan referensi.

Bab IV PENUTUP

A. Kesimpulan

B. Saran

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

Contoh halaman judul

**LAPORAN MAGANG
TAHUN AKADEMIK 2024/ 2025**

“Manajemen Pelayanan Rekam Medis Rumah Sakit/Puskesmas/Klinik.....”



Disusun Oleh:

(NAMA)

(NIM)

**PROGRAM STUDI D3 REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN
POLTEKKES BHAKTI SETYA INDONESIA
YOGYAKARTA
2025**

LEMBAR PERSETUJUAN

Laporan Magang

“Manajemen Pelayanan Rekam Medis Rumah Sakit/Puskesmas/Klinik.....”

Disusun oleh:

(NAMA)

(NIM)

Laporan ini telah diperiksa dan disetujui untuk dipresentasikan pada
seminar hasil magang

Oleh:

Pembimbing Lapangan

Dosen Pembimbing

(.....)

(.....)

Tanggal :/...../.....

Tanggal :/...../.....

LEMBAR PENGESAHAN

Laporan Magang

“Manajemen Pelayanan Rekam Medis Rumah Sakit/Puskesmas/Klinik.....”

Disusun Oleh :



Laporan ini telah dipresentasikan pada seminar hasil magang dan disetujui di Poltekkes Bhakti Setya Indonesia pada tanggal

Pembimbing Lapangan

Dosen Pembimbing

(.....)

(.....)

Mengetahui,
Program Studi D3 Rekam Medis & Informasi Kesehatan
Ka.Prodi

(Regita Urbanantika, S.Tr.RMIK., MHPM)