



POLITEKNIK KESEHATAN BHAKTI SETYA INDONESIA
D3 REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

MATA KULIAH (MK)	KODE	Rumpun MK	Bobot (sks)	SEMESTER	Tgl Penyusunan
Praktikum Pengantar Teknologi Informasi	RM22112PU		2	1	21 Agustus 2024
OTORISASI	Koordinator RMK	Ketua PRODI			
	Tanda Tangan	Tanda Tangan			
					REGITA URBANANTIKA, S.Tr.RMIK., MHPM
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI yang dibebankan pada MK <ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu merancang dan melaksanakan penelitian dengan metodologi yang benar serta menganalisis dan menginterpretasi data dengan tepat; 2. Mampu mengidentifikasi, memformulasikan, dan menyelesaikan masalah kerekayasaan di bidang teknik fisika; 3. Memiliki pengetahuan tentang isu-isu terkini serta wawasan yang luas yang berkaitan dengan bidang teknik fisika; 4. Memiliki tanggung jawab dan etika profesional; dan 5. Mampu berkomunikasi secara efektif. Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) <p>Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</p> <p>Mampu menunjukkan kinerja bermutu dan terukur</p> <p>Mampu menyusun laporan hasil dan proses kerja secara akurat dan sah serta mengomunikasikannya secara efektif kepada pihak lain yang membutuhkan</p>				
Deskripsi Singkat	Mata kuliah ini mempelajari tentang pengenalan, perkembangan dan penggunaan teknologi informasi di fasyankes, pengolahan data elektronik, pengolahan dan penyajian dengan menggunakan perangkat lunak pengolah kata, spreadsheet dan reference manager.				
Bahan Kajian	c. Pengenalan Sistem Komputer d. Manajemen File e. Microsoft Word f. Membuat Dokumen Dengan Konsep Mail Merge g. Penomoran Halaman Berbeda h. Aplikasi Mendeley Untuk Menyusun Citasi i. Membuat Grafik Smartart j. Microsoft Excel k. Fungsi Perhitungan l. Format Angka Dan Format Karakter m. Fungsi Statistik Dan Operator Logika n. Membuat Grafik Dengan Excel o. Menggunakan Fungsi Bantu Lookup p. Power Point				



POLITEKNIK KESEHATAN BHAKTI SETYA INDONESIA
D3 REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

Pustaka	<p>Utama:</p> <p>a. Abdul Kadir dan Terra CH Triyahuni. 2003. Pengenalan Teknologi Informasi. Yogyakarta: Andi.</p> <p>b. (2010). Modul Pengantar Aplikasi Komputer. Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Padang</p> <p>c. Hafiarni, Fanny. (2009). Microsoft Office All Version Untuk Pemula. Kawan Pustaka, Jakarta.</p> <p>d. Wahana Komputer. (2009). Short Course: Microsoft Word 2007. Penerbit: ANDI, Yogyakarta.</p> <p>e. Madcoms. (2008). Microsoft Excel 2007 untuk Pemula. Penerbit: ANDI, Yogyakarta.</p> <p>f. Purnomo, Catur Hadi. (2008). Microsoft Power Point 2007: Panduan Belajar Otodidak. Jakarta: Media Kita.</p>
	<p>Pendukung:</p> <p>Aini, R. et al. (2019) 'Upaya Peningkatan Deteksi Breeding Place Demam Berdarah Dengue Dengan Aplikasi Berbasis Android Di Kecamatan Imogiri Bantul Yogyakarta', Jurnal Pengabdi, 2(2), p. 167. doi: 10.26418/jplp2km.v2i2.33015.</p> <p>Aini, R. and Sulistyo, A. (2021) 'Edukasi Kader Pkk Menjadi Perintis Kampung Donor Darah Mandiri Saat Pandemi Covid-19', Jurnal Pengabdian Dharma Bakti, 1(1), p. 13. doi: 10.35842/jpdb.v1i1.135.</p> <p>Resmaini, R. and Sulistyo, A. (2022a) 'Aplikasi Sebagai Penentuan Pola Spasial Breeding Place Di Sekitar Aliran Sungai Progo', 8(1), pp. 1–10.</p> <p>Resmaini, R. and Sulistyo, A. (2022b) 'KOMBINASI APLIKASI RIWAYAT PERJALANAN DAN SIG SEBAGAI PENCEGAHAN COVID-19', IRE (Jurnal Informatika & Rekayasa Elektronika), 5(1), pp. 111–120.</p> <p>Resmaini, R., Sulistyo, A. and Umar, R. (2021) 'Aplikasi GPS Mobile untuk Pemodelan Area Rawan Demam Berdarah Dengue', JIRE (Jurnal Informatika & Rekayasa Elektronika), 4(1), pp. 51–59. Available at: https://e-journal.stmiklombok.ac.id/index.php/jire/article/view/291.</p>
Media Pembelajaran	<p>Perangkat lunak:</p> <p>1. Zoom 2. MS office</p> <p>Perangkat keras:</p> <p>1. Monitor 2. Proyektor 3. Laptop</p>

	POLITEKNIK KESEHATAN BHAKTI SETYA INDONESIA D3 REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN						
	RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
Dosen Pengampu	0505057202 - ANDHY SULISTYO, ST.,M.Kom 0510027702 - ANDRIAS FERI SUMADI, S.T., M.M., M.K.M. rmik1995 - Ferdycov Silitanggang, S.K.M M.P.H 0526128402 - INDRA NARENDRA DRMIK15 - Widhi Sulistiyo rmik22 - YULI FITRIYAH, S.K.M., M.P.H. 05031095011 - Bima Adi Laksono DRMIK01 - Pramono						
Matakuliah Syarat							
Rencana Pembelajaran							
Mg Ke-	CPMK	Penilaian		Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Bentuk	Luring (offline)	Daring (online)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	1. Mengetahui Pengertian Dasar Komputer 2. Mengenal Hardware dan software Komputer 3. Mengetahui Fungsi Hardware dan software Komputer	Mahasiswa dapat mengenal hardware dan software komputer dan fungsinya	Laporan Tugas	1. Kuliah 2. Diskusi: - TM 1mg (2 sks x 45) 3. Tugas: - Evaluasi hasil	1. Diskusi 2. Evaluasi -Tugas	Pengenalan Sistem Komputer	7
2	1. Mahasiswa mampu memanajemen file seperti membuat, mengganti nama, menghapus, mengcopy file & folder 2. Mahasiswa mampu membuat akun di cloud storage 3. Mahasiswa mampu menggunakan cloud storage untuk penyimpanan file	Mahasiswa dapat mengorganisasikan file dalam hardisk	Laporan Tugas	1. Kuliah 2. Diskusi: - TM 1mg (2 sks x 45) 3. Tugas: -	1. Diskusi - Pemaparan 2. Evaluasi - pembahasan hasil penyusunan tugas	MANAJEMEN FILE	7
3	1. Mahasiswa mampu Mengidentifikasi lebih dalam, bagian jendela dan fungsi Microsoft Word. 2. Mahasiswa mampu Menjelaskan setiap bagian bagian beserta fungsi aplikasi Microsoft Word 3. Mahasiswa mampu Membuka lembar kerja Microsoft Word . 4. Dengan telaah buku, siswa mampu Mengoperasikan aplikasi perangkat lunak pengolah kata 5. Mahasiswa mampu Membuat dokumen sederhana pada aplikasi Ms. Word 6. Mahasiswa mampu Menyisipkan objek ke dalam lembaran aplikasi Microsoft Word	Mahasiswa dapat menggunakan ms word beserta fungsinya	Laporan Tugas	1. Kuliah 2. Diskusi: - TM 1mg (2 sks x 45) 3. Tugas: -	1. Diskusi - Pemaparan 2. Evaluasi - pembahasan hasil penyusunan tugas	MICROSOFT WORD	7



POLITEKNIK KESEHATAN BHAKTI SETYA INDONESIA
D3 REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

4	1. Mahasiswa mampu membuat mail merge (surat gabungan) pada surat dinas dan niaga. 2. Mahasiswa mampu membuat mail merge pada sampul (envelopes) dari mail merge. 3. Mahasiswa mampu mengaplikasikan konsep mail merge pada sertifikat.	Mahasiswa dapat membuat mailmerge dan membuat berbagai surat undangan	Laporan Tugas	1. Kuliah 2. Diskusi: - TM 1mg (2 sks x 45) 3. Tugas: -	1. Diskusi - Pemaparan 2. Evaluasi - pembahasan hasil penyusunan tugas	Membuat dokumen dengan konsep mail merge	7
5	Mahasiswa mampu membuat penomoran halaman berbeda dalam 1 file	Mahasiswa dapat mengatur nomor halaman yang berbeda dalam satu file	Laporan Tugas	1. Kuliah 2. Diskusi: - TM 1mg (2 sks x 45) 3. Tugas: -	1. Diskusi - Pemaparan 2. Evaluasi - pembahasan hasil penyusunan tugas	Penomoran halaman berbeda	7
6	- Mempelajari Fitur-fitur medeley dalam citasi • Membantu mahasiswa dalam pembuatan KARYA TULIS ILMIAH dalam citasi • Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran ini diharapkan peserta mampu memanfaatkan fitur sitasi di Ms Word untuk mengelola daftar pustaka dengan lebih efisien	Mahasiswa dapat menggunakan aplikasi mendeley dan menerapkannya dalam daftar pustaka	Laporan Tugas	1. Kuliah 2. Diskusi: - TM 1mg (2 sks x 45) 3. Tugas: -	1. Diskusi - Pemaparan 2. Evaluasi - pembahasan hasil penyusunan tugas	Aplikasi mendeley untuk menyusun citasi	8
7	Mahasiswa mampu untuk menyusun bagan, struktur organisasi, maupun membuat road map penelitian Mengertahui SmartArt dengan aneka pilihan desain yang mendukung penulisan dokumen	Mahasiswa dapat membuat roadmap penelitian dan mendesainnya	Laporan Tugas	1. Kuliah 2. Diskusi: - TM 1mg (2 sks x 45) 3. Tugas: -	1. Diskusi - Pemaparan 2. Evaluasi - pembahasan hasil penyusunan tugas	Membuat grafik SmartArt	7
8	• Mengenal aplikasi pengolah angka Elemen jendela aplikasi menu pengolah angka Menu dasar aplikasi pengolah angka Manajemen dokumen Fungsi dasar MS Excel Pengaturan format tampilan • Mengenalkan pada mahasiswa aplikasi pengolah angka. Memberikan latihan dasar pembuatan dokumen pada mahasiswa	Mahasiswa dapat menggunakan Excel dan fungsi toolnya	Laporan Tugas	1. Kuliah 2. Diskusi: - TM 1mg (2 sks x 45) 3. Tugas: -	1. Diskusi - Pemaparan 2. Evaluasi - pembahasan hasil penyusunan tugas	MICROSOFT EXCEL	7



POLITEKNIK KESEHATAN BHAKTI SETYA INDONESIA
D3 REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

9	<input type="checkbox"/> Mahasiswa mengenal fungsi matematika sederhana yang terdiri dari penjumlahan, pengurangan, perkalian, pembagian dan gabungan di Excel <input type="checkbox"/> Mahasiswa mengetahui perhitungan dalam aritmatika dilakukan menurut suatu urutan operasi yang menentukan operasi aritmatika mana yang lebih dulu akan dilakukan	Mahasiswa dapat mengoperasikan fungsi aritmatika dalam excel	Laporan Tugas	1. Kuliah 2. Diskusi: - TM 1mg (2 sks x 45) 3. Tugas: -	1. Diskusi - Pemaparan 2. Evaluasi - pembahasan hasil penyusunan tugas	Fungsi perhitungan	8
10	Peserta didik mampu mengenal dan menerapkan bentuk-bentuk format cell untuk tujuan tertentu sesuai dengan yang di inginkan	Mahasiswa dapat merubah format sel dalam excel dan mengoperasikannya	Laporan Tugas	1. Kuliah 2. Diskusi: - TM 1mg (2 sks x 45) 3. Tugas: -	1. Diskusi - Pemaparan 2. Evaluasi - pembahasan hasil penyusunan tugas	Format angka dan format karakter	7
11	Mengetahui cara penggunaan fungsi statistik standar di Microsoft Excel Mengetahui Fungsi logika pada Excel digunakan untuk memperkenalkan pengambilan keputusan saat mengevaluasi rumus dan fungsi di Excel.	Mahasiswa dapat menggunakan excel ke dalam fungsi statsitik dan logika perhitungan	Laporan Tugas	1. Kuliah 2. Diskusi: - TM 1mg (2 sks x 45) 3. Tugas: -	1. Diskusi - Pemaparan 2. Evaluasi - pembahasan hasil penyusunan tugas	Fungsi statistik dan operator logika	7
12	Mahasiswa mampu membuat grafik untuk menunjukkan perbandingan, informasi yang kualitatif dengan cepat dan sederhana. Tabel yang terdiri dari angka-angka dapat disajikan atau dapat ditampilkan ke dalam bentuk gambar, garis, lingkaran, batang, menambah label titik koordinat di grafik xy (scatter plot)	Mahasiswa dapat membuat bermacam-macam grafik dengan excel	Laporan Tugas	1. Kuliah 2. Diskusi: - TM 1mg (2 sks x 45) 3. Tugas: -	1. Diskusi - Pemaparan 2. Evaluasi - pembahasan hasil penyusunan tugas	Membuat grafik dengan excel	7
13	Mahasiswa mengetahui cara menggunakan rumus vlookup dan hlookup Mahasiswa mengetahui fungsi hlookup dan vlookup digunakan untuk mencari dan menampilkan data dari suatu tabel	Mahasiswa dapat menggunakan fungsi lookup sebagai pengganti statemen if	Laporan Tugas	1. Kuliah 2. Diskusi: - TM 1mg (2 sks x 45) 3. Tugas: -	1. Diskusi - Pemaparan 2. Evaluasi - pembahasan hasil penyusunan tugas	Menggunakan fungsi bantu lookup	7



POLITEKNIK KESEHATAN BHAKTI SETYA INDONESIA
D3 REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

14	<p>Membuat sebuah presentasi berbentuk softcopy sehingga dapat diakses oleh berbagai perangkat komputer.'</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Membuat presentasi dalam bentuk slide yang menarik dan cantik dengan dukungan fitur audio, video, gambar dan animasi serta template/desain yang akan dipergunakan. <input type="checkbox"/> Mempermudah dalam membuat, mengatur dan mencetak berbagai slide. 	<p>Mahasiswa dapat membbuat presentasi dengan Ms power point dan canva</p>	<p>Laporan Tugas</p>	<p>1. Kuliah 2. Diskusi: - TM 1mg (2 sks x 45) 3. Tugas: -</p>	<p>1. Diskusi - Pemaparan 2. Evaluasi - pembahasan hasil penyusunan tugas</p>	<p>Power point</p>	7
----	--	--	----------------------	--	--	--------------------	---